

**T.C  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
TÜRKİYE EMLAK BANKASI ORTAOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Gatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahruman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sens olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et, gövdeni, dursun bu hayasaca sığın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'tan...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varna-şagım,  
Her çarlıhamdan, İlahi, boğanıp kani yaşım,  
Fıkkır ruhu- mücerred gibi yerden na'im;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Meimet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, seni, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cahren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanat içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*



Hedeflerimize ulaşma yolunda emin adımlarla ilerleyebilmenin planlamayla mümkün olduğuna inandık ve bu inançla yola çıktık. Bu çalışma; artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu gösterir ve kurumsallaşmanın gerekliliği için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen bir yönetici, öğretmen veya diğer personel kurumun stratejik planı hakkında bilgi sahibi olursa kurumu tanımış; vizyonu, misyonu, zayıf ve güçlü yanları hakkında fikir sahibi olmuş olarak çalışmalarında daha verimli olacaktır. Bütün bunlar da kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır. Kurumsallaşma; her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla, şu amaç için, şu zamanda, şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. T. Emlak Bankası Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planın da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda, okulumuzun gelişmesi ve kurumsallaşması süreçlerine çok önemli katkılar sağlayacaktır.

Çetin GÜL  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ	HATA!
YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.	
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	222
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	244
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	26

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir:

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Çetin GÜL	Müdür	Emel DENİZ	Müdür Yardımcısı
Emel DENİZ	Müdür Yardımcısı	Makbule GÜR	Rehber Öğretmen
Ayfer SARIKAHYA	Öğretmen	Esra ÜLKER	Öğretmen
Şahin FİSTİKÇİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Sibel AKBULUT	Öğretmen
Haydar DÖNMEZ	Okul Aile Birliği Başkan Yard.	Derya ALTUNAY	Öğretmen
		Zelal YALVAÇ	Öğretmen
		Yekta TEKİN	Öğretmen
		İsmail KAYA	Öğretmen
		Pınar PEHLİVAN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

### Okulun Kısa Tanıtımı

Emlak Bankasının yaptırdığı Bilkent Çamlık Sitesi bünyesinde yine aynı banka tarafından okulumuzun inşası yapıp bittikten sonra Milli Eğitim Bakanlığına devredilmiştir. Emlak Bankası okul inşaatını yaptırdığı için okulumuza kendi adını vermiştir. Okulumuza ilk olarak T. Emlak Bankası Bilkent İlköğretim Okulu adı verilmiştir. Daha sonra 25.04.1997 tarihinde T. Emlak Bankası Almaata İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir ve son olarak 12.11.1997 tarihinde Valilik Oluruyla T. Emlak Bankası İlköğretim Okulu adını almıştır.

Okulumuzda 1996/1997 yılında Eğitim ve Öğretime başlanmıştır.

T. Emlak Bankası İlköğretim Okulu 23 Eylül 1996'da ilk kez öğretime başlamıştır. Okulumuzda Normal ve Karma Eğitim yapılmaktadır.2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Okulumuz ortaokul olmuştur.

Okulumuz Bölümleri; Giriş katta 11 adet derslik (2 tanesi Ana Sınıfı), 1 Kütüphane, 4 tuvalet vardır. 1.Katta; Müdür Odası ve Müdür Yardımcısı odası, Sekreterlik, Öğretmenler Odası, Rehberlik Odası, Öğretmen Çalışma Odası ve 9 derslik, 1 Bilgisayar Odası, Resim ve İş Teknik Atölyesi vardır. Girişin alt bölümünde, zeminde ise Yemekhane, Laboratuvar, 1 Teknoloji ve Tasarım Odası ve Çok Amaçlı Salon bulunmaktadır. Ayrıca okulumuz bahçesinde Basket Sahası vardır

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA			
Adres:	Üniversiteler Mah. Bilkent1 Çamlık Sitesi No:141	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/9cR51p3bBd92">https://goo.gl/maps/9cR51p3bBd92</a>		
Telefon Numarası:	0312 266 74 50	Faks Numarası:	0312 266 52 50		
e- Posta Adresi:	708896@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://emlakbank.meb.k12.tr">http://emlakbank.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	708896	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996		Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	134	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	148		Erkek	3
	Toplam	282		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	346,5TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	17,5		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	2	20	22
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>29</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Lab.	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	36	İş Atölyesi	1	
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	1	
Okul Oturma Alanı (m2)	558	Pansiyon	-	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10740			
Okul Kapalı Alan (m2)	1395			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	200			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	10			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	14	10	24	7B	6	14	20
5B	14	10	24	7C	9	12	21
5C	12	11	23	8A	11	12	23
6A	9	12	21	8B	9	13	22
6B	10	12	22	8C	11	12	23
6C	10	12	17	ANASINIFI	10	2	15
7A	9	13	22				282

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbit

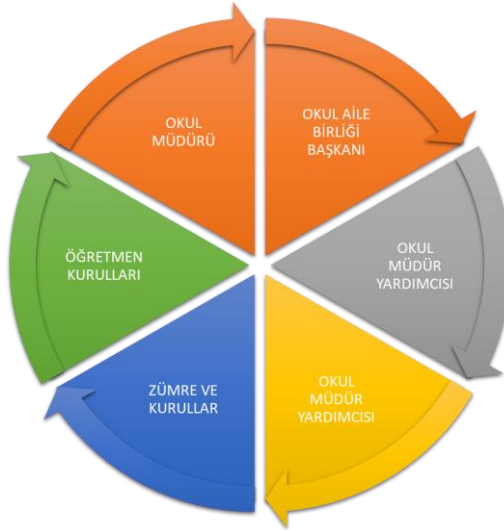
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	76.738,61 TL	61.016,35 TL
2017	97.583,26 TL	64.512 TL
2018	134.136,27TL	86.623,59TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Öğrenci Anketi Sonuçları :**

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,88	77,66
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,91	78,20
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,32	86,31
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,33	66,67
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,12	82,34
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,70	73,94
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,98	79,64
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,08	81,64
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,49	69,73
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,33	66,61
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,37	67,39
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,04	40,72
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,38	67,64
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,61</b>	<b>72,19</b>

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

T. EMLAK BANKASI ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,21	64,21
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,68	93,68
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,56	71,11
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,16	83,16
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,11	82,22
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	2,89	57,78
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,76	55,29
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,95	78,95
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,42	68,42
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,16	83,16
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,44	88,89
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,28	85,56
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,53	90,53
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,85</b>	<b>77,15</b>

**Veli Anketi Sonuçları:**

T. EMLAK BANKASI ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,54	90,90
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,44	88,81
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,23	84,57
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,12	82,48
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,12	82,42
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,80	75,97
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,21	84,27
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,47	89,32
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,94	78,78
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,86	77,14
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,75	74,93
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,48	69,62
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,08</b>	<b>81,60</b>

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Öğrenci başarısı, sosyal-sportif-kültürel faaliyetler, devamsızlık, disiplin ve okul terkleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler olarak belirlenecektir.

Çalışanların okulda buldukları süre, bilgi birikimleri, eğitim durumları, hizmet içi eğitimleri gibi faktörler güçlü veya zayıf alan olarak belirlenecektir.

Velilerin veli toplantılarına katılım oranları, eğitim durumları gibi faktörler güçlü veya zayıf alan olarak belirlenecektir.

Yönetim ve iletişim süreçleri, anket sonuçları ve diğer verilere göre değerlendirilecektir.

## Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. Okulda kendimi güvende hissediyorum. Okul idaresi ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
Çalışanlar	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
Veliler	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebiliyorum.
Bina ve Yerleşke	Az katlı oluşu, geniş ve yeşil bahçeye sahip oluşu, korunaklı güvenli sitede olması, Trafığı yoğun olmayan bölgede olması
Donanım	Fatih projesi ile teknolojik donanıma sahip olması Bilgisayar, teknoloji tasarım ve müzik laboratuvarı olması
Bütçe	Kantin kira geliri ve Okul Aile Birliği aracılığıyla veli bağışlarının olması
Yönetim Süreçleri	Çalışanların kararlara dahil edilmesi: Toplam Kalite İletişimin güçlü olması, adalet ve eşitlik ilkesinin hakim olması 2023 vizyonunun öncelik alınması, Yönetimin yeniliğe açık olması
İletişim Süreçleri	Gerekli bilgilendirmelerin, resmi yazışmalar ve elektronik ortam aracılığıyla zamanında iletilmesi. Okul personelinin az olması nedeniyle iletişim daha rahat kurulmuştur.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun temiz olmaması, Güvenlik personelinin olmaması, Öğrencilerin uzaktan gelmesi.
Çalışanlar	Personel sayısının az olması
Veliler	Çalışan anne ve babaların okul iletişiminin az olması
Bina ve Yerleşke	Okul çitlerinin onarılmamış olması, ulaşım sorunu, (tek araç olmaması)
Donanım	Okulun küçük olması, araç gereç ve sıraların eski olması, spor salonunun olmaması
Bütçe	Veli bağışının yeteri kadar olmaması,

## Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve iş birliği
Ekonomik	Hayırsever yardımları, okul-aile birliği bütçe yeterliliği, ödeneklerin yeterliliği, belediyelerle işbirliği
Sosyolojik	Okul bahçesinde muhtarlığın olması, yakın çevrede devlet kurumlarının olması
Teknolojik	Okulun teknolojik alt yapıya sahip olması, Fatih projesi kapsamında olması, DYS sisteminin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi
Ekolojik	Okul çevresinin ve bahçesinin yeşil alan bakımından zengin olması



## Tehditler

Politik	Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması, Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması gibi, Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması,
Sosyolojik	Parçalanmış aile çocuklarının olması, okul kayıt bölgesinde oturan ailelerin özel okulları tercihinin yüksek olması nedeniyle sadece ailesi yakın kurumlarda çalışan öğrenci gelmesi. Yerleşim bölgesi olarak yaş ortalamasının yüksek olması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması ve ailelerin sosyo-kültürel yapıları
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, çalışanların teknoloji kullanımının değerlendirilmesi Öğrencilerin bilinçsiz teknoloji kullanması, teknoloji bağımlılığı.
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı yapılacak etkinliklerin gecikmesi, mevzuatın sık sık değiştirilmesi

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrenci yetiştirme kursları açmak
2	Sosyal kültürel sportif etkinliklere çevreye örnek olmak
3	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için yönlendirmek ve teşvik etmek.
4	Evrensel, kültürel ve ailevi değerlerin bilincinde bir insan olarak, insanlık değerlerine sahip bireyler yetiştirmek
5	Okulu tanıtmak.
6	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranını arttırmak.
7	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurmak.
2	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için yönlendirmek ve teşvik etmek.
3	Eğitim öğretim süresinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlemek
4	Okul sağlığı ve hijyene yönelik tedbirler almak.
5	Okuma kültürünü geliştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin amacına uygun kullanımını sağlamak
7	TÜBİTAK programlarına katılımı gerçekleştirmek
8	Sınav odaklı sistemin ve sınav kaygısını ortadan kaldırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirmek
9	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim sağlamak

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
2	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
3	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
4	Okul-Aile Birlikleri
5	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
6	İş güvenliği ve sivil savunma konularında bilinçlenme
7	Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilmesi
8	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması, EBA kullanımını yaygınlaşması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkeli, çevresine duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, çözüm odaklı, akılcı, cesaretli, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş, sorumluluk bilinci yüksek, milli ahlaki değerlere bağlı bireyler yetiştirmektedir.

### **VİZYONUMUZ**

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını, milli ve manevi değerleri ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Sadece kendimizle değil paydaşlarımızla bir bütün olarak,
- 2) Her öğrenciyi ayrı bir değer, ayrı bir birey kabul ederek,
- 3) Baskıyla, dayatmayla değil, sevgi ve saygı temeline dayalı bir eğitim vererek,
- 4) Öğrenci-öğretmen-okul yönetimi tüm iç paydaşlar bir bütün olarak,
- 5) Diğer okullara örnek olarak,
- 6) Her türlü teknolojik gelişmeyi yakından takip ederek,
- 7) Özgüveni yüksek, soran, sorgulayan, araştıran bireyler yetiştirerek çocuklarımızı eğitiyoruz.
- 8) Tüm paydaşlar bizim için önemlidir.
- 9) Her öğrenci farklı bir birey olduğuna inanır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.
- 10) Sevgi ve saygı temeline dayanan eğitim uygularız.
- 11) İdareciyle, öğretmeniyle ve öğrencisiyle paylaşımcı bir okul ortamı yaratırız.
- 12) Eğitimde diğer okullara örnek oluruz.
- 13) Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okula uygularız.
- 14) Kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%25	%30	%35	%40	%45	%50
<b>PG.1.1.b</b>	5. sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%62	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.1.1.d</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	1	1	1	1	1	1

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Kayıt Komisyonu	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin e-okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül 2019 Haziran 2020
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yrd.	2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Yıl sonu ders ortalaması	%99,51	%99,61	%99,75	%99,76	%99,80	%99,87
<b>PG.2.1.b</b>	Takdir, Teşekkür, iftihar belgesi alan öğrenci oranı	%71	%75	%80	%85	%90	%95
<b>PG.2.1.c</b>	Sosyal, sportif, bilimsel ve kültürel faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısı	217	235	240	250	260	270
<b>PG.2.1.d</b>	Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı ( %)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.e</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	-	2	5	7	8	10
<b>PG.2.1.f</b>	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	1	2	3	4	5
<b>PG.2.1.g</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğretmen sayısı	-	1	2	3	4	5
<b>PG.2.1.h</b>	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	1	2	3	4	5
<b>PG.2.1.ı</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	14	16	18	20
<b>PG.2.1.i</b>	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
<b>PG.2.1.j</b>	Kütüphanedeki kitap sayısı, harita sayısı, oyun odasındaki materyal sayısı vb.	1010	1608	1700	1800	1900	2000

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması, ortak sınav yapılması	Okul idaresi ve Öğretmenler	
2.1.2	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecek.	Okul İdaresi, öğretmenler ve Rehberlik Servisi	
2.1.3	Bir üst eğitim kurumuna hazırlık için deneme sınavları yapmak	Sınav Komisyonu	
2.1.4	Yerel / Ulusal projelere katılım sayısını artırmak	Okul Proje Ekibi	
2.1.5	Uluslararası projelere katılım sayısını artırmak	Okul Proje Ekibi	

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	2	3	5	6	6	6
<b>PG.2.2.b</b>	Mesleki tanıtım için yapılan ziyaret ve gezi sayısı	5	7	8	9	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtım seminer sayısını artırmak	Okul İdaresi, Rehberlik, Mesleki Tanıtım Komisyonu	
2.2.2	Mesleki tanıtım için yapılan okul, sektör vb. ziyaret sayısını artırmak	Mesleki Tanıtım Komisyonu ve Rehberlik	
2.2.3	Beceri eğitimine katılan öğrenci sayısını artırmak	Öğretmenler ve Okul İdaresi	
2.2.4	Meslek sahiplerini okula davet etmek	Okul İdaresi	

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir. Kurum kültürünün yerleştiği, öğretmenlerimizin yeterliklerinin ve performanslarının geliştirildiği, hizmet içi eğitimlere önem veren işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Okulumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	3	3	3	3	3
<b>PG.3.1.2</b>	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	3	5	6	5	5	2
<b>PG.3.1.3</b>	Okulumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
<b>PG.3.1.4</b>	Okulumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.5</b>	Okulumuzda Z Kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.6</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	1	1	2	3	4	5
<b>PG.3.1.7</b>	Okulumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	20	28	28	28	28	28
<b>PG.3.1.8</b>	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	1	2	2	2
<b>PG.3.1.9</b>	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	77	100	100	100	100	100



## Performans Göstergeleri

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Maker Lap Laboratuvarının, maket ve ahşap oyuncak atölyesi, görsel sanatlar atölyesinin yapılarak faaliyete geçmesi	Okul Müdürü, BT Öğretmeni	
3.1.2	Lisansüstü eğitim alan öğretmenlerin sayısını artırmak için üniversitelerle iş birliği yapmak, öğretmenleri teşvik etmek.	Okul Müdürü, Öğretmenler	
3.1.3	Okulumuzda resim veya müzik atölyelerinin sayısının artırılması.	Okul Müdürü, Görsel Sanatlar ve Müzik Öğretmeni	
3.1.4	Engelliler için okula engelli asansörü yaptırmak.	Okul idaresi	Eğitim -Öğretim yılı
3.1.5	Okulumuzda Z kütüphane kurulumu için uygun ortam sağlanacaktır.	Okul idaresi	2019
3.1.6	Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.7	İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Okul idaresi	2019
3.1.8	Ulusal- Uluslararası yarışmalar hakkında öğretmen ve öğrencilerimiz bilgilendirilecek, teşvik edilecek ve yarışmalara katılım sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.9	Memnuniyet anketinin aynı oranda devam etmesi için çalışmalara devam edilecektir.	Okul idaresi	2019-2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000
<b>TOPLAM</b>	<b>20.000</b>	<b>25.000</b>	<b>30.000</b>	<b>35.000</b>	<b>40.000</b>	<b>45.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp **karara** bağlanacaktır.